

DESCRITORES - PARRILLA DE CORRECCIÓN PRUEBA EXPRESIÓN ESCRITA (CLM) NIVEL B1

COMPETENCIA LINGÜÍSTICA	COMPETENCIAS GRAMATICALES Y LÉXICAS	CUMPLIMIENTO DE LA TAREA (CLM) ADECUACIÓN SOCIOLINGÜÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DEL TEXTO	1	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cumple la tarea siguiendo los requisitos señalados (contenido) ▶ registro informal/neutro ▶ conocimiento de las normas de organización de los textos
		COHERENCIA Y COHESIÓN	2	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Enlaza una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal. ▶ La puntuación es lo bastante correcta como para que se comprenda casi siempre.
		COMPETENCIA LINGÜÍSTICA GENERAL	3	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Dispone de suficientes elementos lingüísticos como para desenvolverse ▶ Dispone de suficiente vocabulario como para expresarse con algunas dudas y circunloquios sobre temas como la familia, aficiones e intereses, trabajo, viajes y hechos de actualidad ▶ Las limitaciones léxicas provocan repeticiones e incluso, a veces, dificultades en la formulación.
		CORRECCIÓN GRAMATICAL	4	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Utiliza con razonable corrección un repertorio de «fórmulas» y estructuras habituales relacionadas con las situaciones más predecibles.
		DOMINIO DE VOCABULARIO	5	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Manifiesta un buen dominio del vocabulario elemental ▶ Comete errores importantes cuando expresa pensamientos más complejos, o cuando aborda temas y situaciones poco frecuentes. ▶ La ortografía es lo bastante correcta como para que se comprenda casi siempre

ESCALA GLOBAL

B1 Es capaz de producir textos sencillos y coherentes sobre temas que le son familiares o en los que tiene un interés personal. Puede describir experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.

EXPRESIÓN ESCRITA EN GENERAL

B1 Escribe textos sencillos y cohesionados sobre una serie de temas cotidianos dentro de su campo de interés enlazando una serie de distintos elementos breves en una secuencia lineal.

INTERACCIÓN ESCRITA EN GENERAL

B1 Transmite información e ideas sobre temas tanto abstractos como concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas o los explica con razonable precisión.

B1 Escribe cartas y notas personales en las que pide o transmite información sencilla de carácter inmediato, haciendo ver los aspectos que cree importantes.

DESCRITORES ESPECÍFICOS DE TAREA

EMAIL/CARTA **B1** Sabe escribir cartas/emails personales describiendo experiencias, sentimientos, acontecimientos, deseos y aspiraciones con cierto detalle así como justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.

INFORMES Y REDACCIONES **B1** Es capaz de escribir informes muy breves en formato convencional con información sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones.

ARTÍCULOS / BLOGS/HISTORIAS **B1** Escribe descripciones sencillas y detalladas sobre una serie de temas cotidianos dentro de su especialidad

B1 Escribe relaciones de experiencias describiendo sentimientos y reacciones en textos sencillos y estructurados. **B1** Es capaz de escribir una descripción de un hecho determinado, un viaje reciente, real o imaginado. **B1** Puede narrar una historia.

Descriptores (y descriptores adaptados) del Marco Común Europeo: Competencia lingüística general (p.107), Corrección gramatical (p.111), Riqueza de Vocabulario y Dominio del Vocabulario (p.109), Dominio de la Ortografía (p.115), Coherencia y Cohesión (p.122), Escala global (p. 26) Escribir cartas (p.82), Escritura creativa (p.65), Informes y Redacciones (p. 65), Expresión escrita en general (p.64), Interacción escrita en general (p. 82), Adecuación sociolingüística (p. 119), Organización del texto (p.120)

http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf